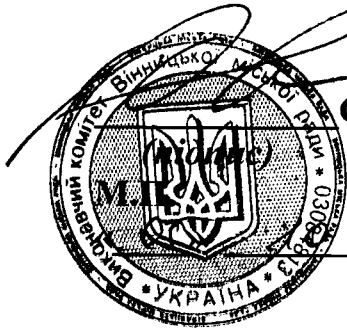


ПОГОДЖЕНО
Вінницький міський голова



Сергій МОРГУНОВ

20 27.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Заступник Начальника
Вінницької обласної військової
адміністрації

Олександр ПІЩИК

(підпис)

М.П.

« 05 » 10 2022

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Погодження санітарних рубок на територіях та об'єктах природно-
заповідного фонду
(назва адміністративної послуги)

Вінницька обласна військова адміністрація
в особі Управління розвитку територій та інфраструктури
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом і перевірка повноти пакету документів Центром надання адміністративних послуг, реєстрація заяви, повідомлення суб'єкта звернення про орієнтовний термін виконання.	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	В	1
2	Передача пакету документів суб'єкта звернення суб'єкту надання адміністративної послуги.	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	В	1
3	Реєстрація заяви суб'єкта звернення у базі реєстрації суб'єкту надання адміністративної послуги та передача керівнику для накладення резолюції.	Спеціаліст управління	В	1
4	Накладення відповідних резолюцій керівником суб'єкта надання адміністративної послуги. Передача заяви та пакету документів відповідальному виконавцю.	Керівник, спеціаліст управління	В	1
5	Розгляд наданого пакету документів та підготовка висновку.	Спеціаліст управління	В	22
6	Реєстрація висновку у базі реєстрації вхідної кореспонденції суб'єкта надання адміністративної послуги та передача керівнику для підписання.	Керівник, спеціаліст управління	В	3

7	Реєстрація справи в базі Центру надання адміністративних послуг, повідомлення про результат адміністративної послуги суб'єкта звернення	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	В	1
Загальна кількість днів надання послуги -				30
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -				30

Умовні позначки: В – виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує.

Начальник управління розвитку територій та інфраструктури обласної військової адміністрації



Марія ЗОНОВА