|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«ЗАТВЕРДЖЕНО»** Наказ Департаменту міжнародного співробітництва та регіонального розвитку облдержадміністрації від 26 квітня 2021року № 21**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ** Видача дубліката картки реєстрації договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора(назва адміністративної послуги)Департамент міжнародного співробітництва та регіонального розвитку Вінницької обласної державної адміністрації(найменування суб‘єкта надання адміністративної послуги)

|  |
| --- |
| **Інформація про центр надання адміністративної послуги** |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, де здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Центр адміністративних послуг «Прозорий офіс» Вінницької міської ради |
| **1.** | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги  | *м. Вінниця, вул.Соборна,59**м.* м. Вінниця, вул. Соборна,59[м. Вінниця, вул. Замостянська,7](http://transparent.vmr.gov.ua/Lists/TransparentOffice/ShowContent.aspx?ID=22) м[. Вінниця, вул. Брацлавська,85](http://transparent.vmr.gov.ua/Lists/TransparentOffice/ShowContent.aspx?ID=23) [м. Вінниця, пр. Космонавтів,30](http://transparent.vmr.gov.ua/Lists/TransparentOffice/ShowContent.aspx?ID=21) |
| **2.** | Інформація щодо режиму роботи центрів надання адміністративної послуги | *Режим роботи центрального відділення Центру та відділення Замостя:*– Пн-Вт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви;– Ср. з 09.00 год. до 19.00 год., без перерви;– Чт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви;– Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви;– Сб. з 09.00 год. до 14.00 год., без перерви ;вихідні дні – неділя, святкові та неробочі дні.*Режим роботи територіальних відділень Центру, Вишенька та Старе місто:*– Пн-Вт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви;– Ср. з 09.00 год. до 19.00 год., без перерви;– Чт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви;– Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви;вихідні дні – субота, неділя, святкові та неробочі дні.**Під час карантину встановлено тимчасовий режим роботи:***Режим роботи центрального відділення Центру та відділення Замостя:*– Пн-Вт. з 08.00 год. до 16.00 год., без перерви;– Ср. з 08.00 год. до 18.00 год., без перерви;– Чт. з 08.00 год. до 16.00 год., без перерви;– Пт. з 08.00 год. до 16.00 год., без перерви;– Сб. з 09.00 год. до 14.00 год., без перерви ;вихідні дні – неділя, святкові та неробочі дні.*Режим роботи територіальних відділень Центру, Вишенька та Старе місто:*– Пн-Вт. з 08.00 год. до 16.00 год., без перерви;– Ср. з 08.00 год. до 18.00 год., без перерви;– Чт. з 08.00 год. до 16.00 год., без перерви;– Пт. з 08.00 год. до 16.00 год., без перерви;вихідні дні – субота, неділя, святкові та неробочі дні. |
| **3.** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центрів надання адміністративної послуги | [центральне приміщення](http://transparent.vmr.gov.ua/Lists/TransparentOffice/ShowContent.aspx?ID=20) - (0432) 59-50-67відділення «Замостя» - (0432) **50-86-31**відділення «Старе місто» - (0432) **50-86-20****відділення** «Вишенька» - (0432) **50-86-40**cap@vmr.gov.ua |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| **4.** | Закони України  | Закон України «Про адміністративні послуги» від 06 вересня 2012 року № 5203-VI,Закон України «Про режим іноземного інвестування» від 19 березня 1996 року № 93/96-ВР |
| **5.** | Акти КМУ | Відповідно до наказу МЗЕЗторгу від 20 лютого 1997 року № 125 «Про заходи МЗЕЗторгу щодо забезпечення виконання постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 1997 року № 112»,

|  |
| --- |
| постанова Кабінету Міністрів України від 30 січня 1997 року № 112 «Про затвердження Положення про порядок державної реєстрації договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора»,постанова Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2019 року № 1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту «check»  |

 |
| **6.** | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства зовнішніх економічних зв’язків і торгівлі України від 20 лютого 1997 року № 125 «Про заходи МЗЕЗторгу щодо забезпечення виконання постанови КМУ від 30 січня 1997 року № 112» |
| **7.** | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | Розпорядження Голови облдержадміністрації від 19 лютого 2021 року № 113 «Про внесення змін до Положення про Департамент міжнародного співробітництва та регіонального розвитку Вінницької обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Голови обласної державної адміністрації від 25 березня 2016 року № 190», розпорядження Голови облдержадміністрації від 16 березня 2018року № 201 «Деякі питання надання адміністративних послуг облдержадміністрацією та її структурними підрозділами»  |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| **8.** | Підстава для отримання адміністративної послуги | У разі втрати (знищення) картки державної реєстрації договору (контракту) власникові (власникам) видається дублікат картки реєстрації договору (контракту). |
| **9.** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | Документ, що засвідчує сплату збору за видачу картки і дубліката картки державної реєстрації договору (контракту)Опубліковану в офіційній пресі об'яву про визнання недійсною втраченої картки державної реєстрації договору (контракту) |
| **10.** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Документи подаються суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності України - учасником договору (контракту), якому доручено ведення спільних справ учасників, або уповноваженою ним особою через Центр адміністративних послуг «Прозорий офіс» виконавчого комітету Вінницької міської ради |
| **11.** | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Платно |
| **11.1** | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | Постанова Кабінету Міністрів України від 30 січня 1997 року № 112 «Про затвердження Положення про порядок державної реєстрації договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора»,[Закон України «Про режим іноземного інвестування](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/93/96-%D0%B2%D1%80)»,[Наказ Міністерства зовнішньоекономічних зв’язків і торгівлі України від 20 лютого 1997 року № 125 «Про заходи МЗЕЗторгу щодо забезпечення виконання постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 1997 року № 112](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0092-97#Text)» |
| **11.2.** | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | 40 відсотків суми плати за державну реєстрацію договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність, встановленої на день подання заяви про видачу дубліката зазначеного документа |
| **11.3.** | **Реквізити рахунків для оплати – у Додатку 1.** **Звертати увагу на місце реєстрації підприємства.** |
| **12.** | Термін надання адміністративної послуги | 6 робочих днів |
| **13.** | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Не повний перелік документів. |
| **14.** | Результат надання адміністративної послуги | Дублікат картки державної реєстрації договору (контракту) |
| **15.** | Спосіб отримання результату | Через Центр адміністративних послуг «Прозорий офіс» виконавчого комітету Вінницької міської ради |

 |