



УКРАЇНА

3

ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22 жовтня 2018 року

м. Вінниця

№ 803

**Про внесення змін до розпорядження голови
облдержадміністрації від 05 травня 2014 року № 194**

Відповідно до статей 17, 18 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою забезпечення ефективного та цільового використання коштів обласного бюджету, створення конкурентного середовища під час вибору та впровадження природоохоронних заходів і забезпечення прозорості процесу формування інвестиційних програм:

1. Внести зміни до Порядку планування та фінансування природоохоронних заходів з обласного фонду охорони навколишнього природного середовища, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації від 05 травня 2014 року № 194, виклавши його у редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови облдержадміністрації Гижка А.П.

Голова обласної державної
адміністрації

В.КОРОВІЙ



1

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
облдержадміністрації
від 05 травня 2014 року № 194
(у редакції розпорядження
голови облдержадміністрації
від 22 жовтня 2018 року № 803)

ПОРЯДОК планування та фінансування природоохоронних заходів з обласного фонду охорони навколишнього природного середовища

I. Загальні положення

1. Порядок планування та фінансування природоохоронних заходів з обласного фонду охорони навколишнього природного середовища (далі – Порядок) розроблено відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища», постанови Кабінету Міністрів України 17 вересня 1996 року № 1147 «Про затвердження переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів».

2. Порядок визначає механізм планування природоохоронних заходів та здійснення видатків за регіональною екологічною бюджетною програмою.

3. Дія Порядку поширюється на місцеві органи виконавчої влади та їх структурні підрозділи, органи місцевого самоврядування, територіальні органи міністерств та інших центральних органів виконавчої влади (далі – заявники), які планують здійснити природоохоронні заходи за рахунок коштів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища (далі – Фонд).

4. Розгляд запитів здійснюється Конкурсною комісією обласного фонду охорони навколишнього природного середовища (далі – Конкурсна комісія), до складу якої входять представники постійних комісій обласної Ради з питань навколишнього природного середовища, екологічної безпеки та раціонального використання надр та з питань бюджету, фінансів і обласних програм, структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, громадських організацій.

Склад Конкурсної комісії затверджується розпорядженням голови облдержадміністрації.

5. Функції виконавчого органу Конкурсної комісії виконує Департамент міжнародного співробітництва та регіонального розвитку облдержадміністрації.

6. Головним розпорядником коштів Фонду є Департамент міжнародного співробітництва та регіонального розвитку облдержадміністрації.

II. Планування та подання запитів на виділення коштів з Фонду для здійснення природоохоронних заходів

1. Планування природоохоронних заходів за бюджетною програмою Фонду здійснюється на кожний фінансовий рік, для чого формується перелік природоохоронних заходів.

2. Заявники подають Департаменту міжнародного співробітництва та регіонального розвитку облдержадміністрації такі документи:

запит про виділення коштів з Фонду для здійснення природоохоронних заходів за формою згідно з додатком;

кошторис витрат;

плановий графік фінансування заходу;

копії зведеного кошторисного розрахунку та позитивного висновку комплексної державної експертизи, завірені печаткою установи, що подає запит при виконанні заходів з будівництва або реконструкції.

рішення органу, який подає запит щодо співфінансування заходу у розмірі не менше 15%.

3. Подання запитів та документів, зазначених в пункті 2 цього розділу, на наступний фінансовий рік здійснюється не пізніше 01 грудня року, що передусє плановому.

З метою запобігання або ліквідації надзвичайних екологічних ситуацій, пов'язаних із забрудненням навколишнього природного середовища, та їх наслідків, а також для реалізації невідкладних природоохоронних заходів, запити можуть подаватись пізніше встановленого терміну.

4. Запити, подані з порушенням встановлених вимог, неповною інформацією та без необхідних документів, не розглядаються і до переліку природоохоронних заходів для фінансування з Фонду на наступний рік не включаються.

5. Розпорядники коштів нижчого рівня і одержувачі коштів в особі керівників несуть персональну відповідальність за достовірність і повноту інформації, яка міститься в запитах та документах, що додаються до них.

III. Розгляд запитів

1. Департамент міжнародного співробітництва та регіонального розвитку облдержадміністрації направляє запити з пакетом документів Департаменту агропромислового розвитку, екології та природних ресурсів облдержадміністрації для підготовки екологічного висновку.

Департамент агропромислового розвитку, екології та природних ресурсів облдержадміністрації розглядає подані запити і протягом 14 робочих днів з дня їх надходження готує до кожного запиту екологічний висновок, в якому зазначає:

відповідність природоохоронного заходу Переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 1996 року № 1147;

нормативно-правові акти та обґрунтування, якими передбачено фінансування заходу з обласного фонду охорони навколишнього природного середовища;

доцільність здійснення природоохоронного заходу.

2. Конкурсна комісія, виходячи з визначених обсягів видатків і пріоритетів, здійснює відбір природоохоронних заходів, затверджує перелік таких заходів за бюджетною програмою Фонду та передає його Департаменту фінансів облдержадміністрації для формування мережі розпорядників і визначення видатків з Фонду за кодами функціональної та економічної класифікації видатків бюджету.

IV. Пріоритети та критерії відбору природоохоронних заходів для включення до бюджетної програми

1. Перелік природоохоронних заходів для фінансування за рахунок коштів Фонду на відповідний рік формується відповідно до регіональної екологічної програми та програми екомережі області, повинен відповідати Переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 1996 року № 1147.

2. Відбір природоохоронних заходів здійснюється на підставі інформації, зазначеної у запиті, та наданих документах за такими критеріями: відповідність загальній меті, завданням бюджетної програми та напрямкам діяльності, які забезпечують реалізацію програми:

природоохоронний ефект, економічна ефективність;

ступінь масштабності екологічного впливу;

забезпечення ресурсо- та енергозбереження;

готовність заходу на час подання запити;

співфінансування за рахунок власних коштів, спеціального фонду місцевого бюджету, інших джерел;

термін реалізації заходу;

сплата екологічного податку підприємствами, установами, організаціями, на об'єктах яких здійснюються природоохоронні заходи.

V. Внесення змін та доповнень до переліку природоохоронних заходів

1. При необхідності, до переліку природоохоронних заходів, які фінансуються за рахунок коштів Фонду протягом бюджетного року, вносяться зміни, якщо:

протягом трьох місяців, після виділення коштів розпорядником коштів, не зареєстроване бюджетне зобов'язання;

договори з реалізації природоохоронних заходів розірвано через їх невиконання;

надійшли звернення від розпорядників коштів щодо неможливості виконання заходів;

наявність потреби вжиття заходів запобігання або ліквідації надзвичайних екологічних ситуацій, пов'язаних із забрудненням навколишнього природного середовища, та їх наслідків, а також для реалізації невідкладних природоохоронних заходів.

2. У разі перевиконання плану надходжень до Фонду на розгляд Конкурсної комісії виносяться запити, які подано відповідно до вимог Порядку, але не включено до фінансування через його відсутність.

3. Зміни та доповнення до переліку природоохоронних заходів вносяться у порядку встановленому для його затвердження.

VI. Здійснення видатків з Фонду

1. Видатки, передбачені переліком природоохоронних заходів за бюджетною програмою Фонду на відповідний рік, здійснюються відповідно до угоди на реалізацію природоохоронних заходів, укладених між замовником і виконавцем.

2. Фінансування видатків здійснює Департамент фінансів облдержадміністрації згідно з затвердженим переліком природоохоронних заходів за бюджетною програмою Фонду на відповідний рік.

3. Закупівля торгів, робіт і послуг здійснюється в установленому законодавством порядку.

4. У випадку неповного освоєння коштів або наявної бюджетної заборгованості залишки коштів зберігаються на рахунках спеціального фонду місцевих бюджетів для покриття відповідних витрат у наступному бюджетному періоді з урахуванням їх цільового призначення.

5. У випадку не використання протягом поточного бюджетного року залишків коштів, збережених на рахунках спеціального фонду місцевих бюджетів з попереднього періоду для покриття відповідних витрат, вони підлягають вилученню та поверненню до спеціального фонду обласного бюджету.

6. Кошти, виділені на поточний бюджетний рік, в тому числі передані як субвенція, у випадку їх не використання через невиконання заходу або після прийняття рішення про відміну заходу, підлягають вилученню та поверненню до спеціального фонду обласного бюджету.

7. Кошти, виділені на поточний бюджетний рік, крім переданих як субвенція, у випадку їх часткового використання підлягають вилученню та поверненню до спеціального фонду обласного бюджету.

8. У разі наявності об'єктивних причин (крім випадків прийняття рішень про відміну заходу, недоцільність фінансування) щодо невиконання заходів та

невикористання бюджетних коштів, повернуті до спеціального фонду обласного бюджету кошти передбачаються у наступному бюджетному році для фінансування цих заходів на підставі звернення розпорядника коштів.

Звернення подається Департаменту міжнародного співробітництва та регіонального розвитку облдержадміністрації протягом січня поточного року.

VII. Контроль за цільовим використанням коштів Фонду і звітність про виконання природоохоронних заходів

1. Виконавці природоохоронних заходів, які діють відповідно до укладених договорів, щомісячно в термін до 10 числа місяця наступного за звітним, інформують про цільове використання коштів Фонду розпорядників коштів другого рівня, які, в свою чергу, до 15 числа звітують про виконання природоохоронних заходів та цільове використання коштів Департаменту міжнародного співробітництва та регіонального розвитку облдержадміністрації.

2. Департамент фінансів облдержадміністрації щомісячно в термін до 15 числа місяця, наступного за звітним, надає інформацію Департаменту міжнародного співробітництва та регіонального розвитку облдержадміністрації щодо проєктного фінансування.

3. Департамент міжнародного співробітництва та регіонального розвитку облдержадміністрації узагальнює отриману інформацію, готує річний звіт про використання коштів Фонду і до 25 числа місяця, наступного за звітним роком, подає його облдержадміністрації та обласній Раді.

4. Контроль за цільовим використанням коштів Фонду, в межах своєї компетенції, здійснюється головним розпорядником коштів Фонду.

5. Відповідальність за нецільове використання коштів Фонду несуть виконавці природоохоронних заходів та розпорядники коштів другого рівня в особі їх керівників.

Додаток
до Порядку планування і фінансування
природоохоронних заходів з обласного
фонду охорони навколишнього
природного середовища

ЗАПИТ про виділення коштів з обласного фонду охорони навколишнього природного середовища

1. Назва заходу _____
2. Відомості про подавача
 - 2.1. Повна назва _____
 - 2.2. Адреса _____
 - 2.3. Телефон, факс _____
 - 2.4. Форма власності _____
3. Відомості про підприємство (установу, організацію), на об'єктах якого здійснюється природоохоронний захід (заповнюється, якщо вони не є подавачами запиту)
 - 3.1. Повна назва _____
 - 3.2. Адреса _____
 - 3.3. Телефон, факс _____
 - 3.4. Форма власності _____
4. Інформація щодо дотримання природоохоронного законодавства претендентом на кошти обласного фонду охорони навколишнього природного середовища
 - 4.1. Нарахована та сплачена сума коштів екологічного податку природного середовища претендентом на кошти обласного фонду охорони навколишнього природного середовища за два попередні роки:
 нарахована в _____ році _____, фактично сплачена _____
 нарахована в _____ році _____, фактично сплачена _____
 - 4.2. Сума штрафів та компенсації шкоди, заподіяної порушенням природоохоронного законодавства претендентом на кошти обласного фонду охорони навколишнього природного середовища за два попередні роки:
 нарахована в _____ році _____, фактично сплачена _____
 нарахована в _____ році _____, фактично сплачена _____
5. Місце (адреса) реалізації заходу _____
6. Характеристика заходу:
 - 6.1. Ступінь масштабності екологічного впливу (у межах кількох районів чи всієї області - регіональний; одного чи кількох населених пунктів району - місцевий)

6.2. Підстава для виконання (вказати нормативно-правові акти, якими передбачено фінансування заходу з обласного фонду охорони навколишнього природного середовища, або інші підстави)

п. постанови КМУ від 17.09.1996 №1147 «Про затвердження переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів»

6.3. Мета та головні завдання (перелік екологічних проблем, що будуть вирішені, та короткий зміст заходу)

6.4. Природоохоронний ефект (вказати всі види природоохоронного ефекту та навести якісні та (або) кількісні характеристики)

6.5. Комплексність вирішення екологічних проблем (вказати якісні та (або) кількісні характеристики щодо енерго- та ресурсозбереження)

7. Проектна документація (вказати розробника, ким і коли затверджена)

8. Упроваджені технології (вказати: вітчизняна чи зарубіжна технологія; перебуває на стадії розробки, пілотного проекту чи апробована)

9. Фінансування заходу (у цінах на момент подання запиту)

9.1. Загальна вартість (тис. грн.)

9.2. Готовність заходу на момент подання запиту (у % від загальної вартості)

9.3. Видатки з обласного фонду охорони навколишнього природного середовища (за кодами економічної класифікації видатків бюджету (КЕКВ) та функціональної класифікації видатків (КФКВ), тис. грн.)

усього

у тому числі в _____ році (рік, на який подається запит)

за КЕКВ _____,

фактичні видатки за попередній період _____ за КЕКВ _____.

9.4. Фінансування за рахунок власних коштів (тис. грн.)

усього

у т. ч. в _____ році (рік, на який подається запит)

9.5. Інші джерела фінансування (тис. грн.)

усього:

джерело _____ обсяг фінансування _____

у т. ч. в _____ році (рік, на який подається запит):

джерело _____ обсяг фінансування _____

10. Термін реалізації заходу (вказати дати його початку, закінчення та тривалість згідно з проектом)

11. Термін окупності заходу _____

М.П.

Керівник _____

Головний бухгалтер _____