

ЗАТВЕРДЖУЮ

**Голова обласної
державної адміністрації**

Сергій БОРЗОВ



« 28 » грудня 2021 року
№ 01-18/4639

ПЛАН РОБОТИ
Сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації
на 2022 рік

№ з/п	Назва заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат (індикатор виконання)
I. Організаційні заходи, у т. ч. з оцінки корупційних ризиків та підготовки антикорупційної програми				
1.	Підготовка та подання до Національного агентства з питань запобігання корупції (далі - Національне агентство) інформації щодо реалізації заходів, визначених антикорупційною програмою обласної державної адміністрації	до 25 січня, до 25 липня	Гусак О. І., Максименко К. А.	Інформацію до Національного агентства подано своєчасно та в повному обсязі
2.	Підготовка та подання до Національного агентства інформації щодо діяльності сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації в 2021 році	до 10 лютого	Гусак О. І., Максименко К. А.	Інформацію до Національного агентства подано своєчасно та в повному обсязі
3.	Участь у навчальних заходах (професійні (сертифікатні) та короткострокові програми, онлайн курси, семінари, тренінги тощо), підвищення кваліфікації з питань запобігання та виявлення корупції	протягом року	Гусак О. І., Максименко К. А.	Отримано документ про їх проходження
4.	Забезпечення роботи Комісії з оцінки корупційних ризиків та моніторингу антикорупційної програми з метою: планування організаційно-підготовчих заходів, ідентифікації та оцінки корупційних ризиків, складання звіту за результатами такої оцінки.	протягом року	Гусак О. І., Максименко К. А.	Документи, необхідні для забезпечення роботи Комісії, складено

5.	Підготовка антикорупційної програми обласної державної адміністрації на наступний період, подання її на погодження до Національного агентства	до 31 грудня	Гусак О. І., Максименко К. А.	Видано розпорядження Голови обласної державної адміністрації про затвердження антикорупційної програми. Програму направлено на погодження до Національного агентства своєчасно
II. Проведення навчальної, методичної та консультаційної роботи				
6.	Проведення внутрішніх навчальних заходів з антикорупційної тематики	згідно із затвердженим планом	Гусак О. І., Максименко К. А.	Навчальний захід проведено згідно із затвердженим планом. Складено список осіб, які взяли участь у навчанні
7.	Проведення інструктажу щодо ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України «Про запобігання корупції» (далі -Закон) для новопризначених працівників апарату обласної державної адміністрації	не пізніше від дня призначення працівника	Гусак О. І., Максименко К. А.	100% новопризначених працівників охоплено інструктажем
8.	Ознайомлення працівника, який припиняє діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, з вимогами, обмеженнями та заборонами після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави відповідно до Закону,	не пізніше від дня звільнення працівника	Гусак О. І., Максименко К. А.	100% звільнених працівників охоплено інструктажем
9.	Надання консультативної допомоги в заповненні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі - декларація), повідомлення про суттєві зміни в майновому стані, повідомлення про відкриття валютного рахунку	протягом року	Гусак О. І., Максименко К. А.	100% працівників, які звернулися, отримали відповідну консультацію. Забезпечено здійснення обліку осіб, які звернулися за наданням консультативної допомоги (ведення журналу обліку консультацій в електронній формі)

10.	Здійснення моніторингу змін до антикорупційного законодавства з метою своєчасного корегування заходів, направлених на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням, аналіз судової практики (судових рішень, узагальнень Верховного Суду, практики ЕСПЛ тощо)	протягом року	Гусак О. І., Максименко К. А.	Ведення систематизації актів законодавства та судових рішень (в паперовому або електронному вигляді)
11.	Забезпечення ведення рубрики «Запобігання проявам корупції» офіційного вебсайту обласної державної адміністрації	протягом року	Гусак О. І., Максименко К. А.	Наповнення відповідних розділів офіційного вебсайту обласної державної адміністрації актуальною інформацією.
III. Виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню				
12.	Візування проєктів наказів (розпоряджень) з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів	протягом строку встановленого Регламентом обласної державної адміністрації	Гусак О. І., Максименко К. А. (у разі відсутності завідувача сектору)	100 % проєктів актів завізовано уповноваженим
13.	Вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяння його врегулюванню	протягом року, протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність у працівників реального чи потенційного конфлікту інтересів	Гусак О. І., Максименко К. А.	Вжито заходів щодо виявлення конфлікту інтересів. 100% повідомлених (виявлених) випадків конфлікту інтересів врегульовано
14.	Підготовка проєкту розпорядження Голови обласної державної адміністрації який буде містити узгоджені практичні рекомендації для державних службовців щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	II квартал	Гусак О. І., Максименко К. А.	Прийнято розпорядження Голови обласної державної адміністрації який містить узгоджені практичні рекомендації для державних службовців щодо застосування окремих

				положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно запобігання та врегулювання конфлікту інтересів
15.	Моніторинг прийнятих судових рішень, в яких стороною судового процесу є обласна державна адміністрація, на предмет виявлення особистої заінтересованості посадової особи обласної державної адміністрації у результатах розгляду справи.	щокварталу	Гусак О. І., Максименко К. А.	Здійснено моніторинг 100 % судових рішень
16.	Залучення працівників сектору до аналізу тендерної документації в апараті обласної державної адміністрації в окремих закупівлях	під час проведення закупівель	Гусак О. І., Максименко К. А.	Працівники сектору залучаються до аналізу тендерної документації в апараті обласної державної адміністрації в окремих закупівлях
17.	Залучення працівників сектору до закупівель апарату обласної державної адміністрації з високою очікуваною вартістю	під час проведення закупівель	Гусак О. І., Максименко К. А.	Працівники сектору залучаються до закупівель апарату обласної державної адміністрації з високою очікуваною вартістю
IV. Фінансовий контроль				
18.	Організація подання суб'єктами декларування декларацій за минулий рік	до 31 березня 2022 року протягом року	Гусак О. І., Максименко К. А.	Поінформовано суб'єктів декларування про обов'язок подання декларацій
19.	Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування декларації	у строки, встановлені чинним законодавством	Гусак О. І., Максименко К. А.	Доповідну записку про результати перевірки підготовлено та надано Голові обласної державної адміністрації
20.	Повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання суб'єктами декларування декларацій у визначеному законодавством порядку	протягом трьох робочих днів з дня виявлення такого факту	Гусак О. І., Максименко К. А.	Підготовлено та надіслано до Національного агентства повідомлення про всі

				виявлені факти неподання чи несвоєчасного подання декларації
V. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства				
21.	Проведення перевірок стану організації роботи із запобігання та виявлення корупції районних державних адміністрацій, структурних підрозділів обласної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, які належать до сфери її управління	протягом року згідно із затвердженим планом	Гусак О. І., Максименко К. А.	Складено акти за результатами кожної проведеної перевірки
22.	Проведення службового розслідування з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства	у строки, встановлені чинним законодавством	Гусак О. І., Максименко К. А.	Складено акт службового розслідування
23.	Повідомлення Голови обласної державної адміністрації, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання та виявлення корупції	протягом року	Гусак О. І., Максименко К. А.	Складено доповідну записку, надіслано лист до Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання та виявлення корупції
24.	Здійснення моніторингу офіційного веб-порталу "Судова влада України", Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником обласної державної адміністрації корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією	у разі потреби	Гусак О. І., Максименко К. А.	Забезпечено здійснення моніторингу
25.	Здійснення контролю за направленням службою з питань персоналу апарату, структурних підрозділів обласної державної адміністрації завіреної паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа до Національного агентства стосовно працівника за вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення	в день підписання відповідного розпорядчого документа	Гусак О. І., Максименко К. А.	Копії документів направлено до Національного агентства своєчасно

26.	Ведення обліку працівників обласної державної адміністрації, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією	протягом року	Гусак О. І., Максименко К. А.	Перелік знаходиться в актуальному стані
VI. Здійснення розгляду повідомлень про корупцію та захисту викривачів				
27.	Забезпечення роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону	Протягом року	Гусак О. І., Максименко К. А.	Внутрішні канали повідомлення про корупцію створені та функціонують (спеціальні телефонні лінії, офіційний вебсайт обласної державної адміністрації, засоби електронного зв'язку). Інформацію про внутрішні канали розміщено на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації
28.	Отримання та організація розгляду повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону	у строки, визначені законодавством	Гусак О. І., Максименко К. А.	Повідомлення розглянуто у порядку, визначеному антикорупційним законодавством
29.	Ведення обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону	протягом року	Гусак О. І., Максименко К. А.	Забезпечено ведення реєстру повідомлень
30.	Ведення обліку викривачів, які звернулися за захистом до уповноваженого	протягом року	Гусак О. І., Максименко К. А.	Забезпечено ведення реєстру викривачів
31.	Інформування керівника організації щодо необхідності дотримання трудових прав викривача	у разі потреби	Гусак О. І., Максименко К. А.	Застереження, що стосуються звільнення викривача, застосування до нього заходів дисциплінарного впливу, здійснено
VII. Взаємодія з громадськістю з реалізації антикорупційної політики				
32.	Проведення публічного громадського обговорення проекту антикорупційної програми обласної державної адміністрації	протягом року	Гусак О. І., Максименко К. А.	Складено інформаційно-аналітичні матеріали за результатами

				обговорення проекту антикорупційної програми
33.	Своєчасне висвітлення питань, пов'язаних із запобіганням корупції, інформування громадськості про результати проведених заходів антикорупційного спрямування на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації	протягом року	Гусак О. І., Максименко К. А.	Забезпечено своєчасне висвітлення питань, пов'язаних із запобіганням корупції. Здійснено інформування громадськості про результати проведених заходів антикорупційного спрямування
VIII. Інше				
34.	Узагальнити матеріали та підготувати звітні інформації про організацію і результати про виконання листа прокуратури Вінницької області від 01.02.2013 року № 04/2/4-192вих-13 щодо надходжень до обласної державної адміністрації заяв та повідомлень про злочини	щомісячно до 25 числа	Гусак О. І., Максименко К. А.	Надання відповідної інформації Вінницькій обласній прокуратурі
35.	Забезпечити своєчасне надання інформації на окремі запити Офісу Президента України, Верховної Ради України, Ради національної безпеки і оборони України, Кабінету Міністрів України, Національного агентства з питань запобігання корупції, міністерств та інших центральних органів виконавчої влади тощо	протягом року, при надходженні	Гусак О. І., Максименко К. А.	Надання відповідної інформації
36.	Реалізація запроваджених заходів внутрішнього контролю в Секторі з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації	протягом року	Гусак О. І., Максименко К. А.	Впровадження заходів внутрішнього контролю в секторі

Завідувач Сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації



Олег ГУСАК