



**ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ГУМАНІТАРНОЇ ПОЛІТИКИ**

НАКАЗ

від 15 січня 2024 року

Вінниця

№ 30-а2

**Про затвердження графіка
особистого прийому громадян**

Відповідно до статті 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 22 Закону України «Про звернення громадян» та з метою належної організації особистого прийому громадян у Департаменті гуманітарної політики Вінницької обласної державної адміністрації

НАКАЗУЮ :

1. Затвердити графік особистого прийому громадян в Департаменті гуманітарної політики Вінницької обласної державної адміністрації, що додається.

2. Відділу електронного документообігу та забезпечення діяльності управління організаційного забезпечення та аналітичного супроводу (Дорош О. К.) забезпечити оприлюднення графіку, зазначеного у пункті 1 цього наказу, у встановленому чинним законодавством порядку.

3. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Департаменту гуманітарної політики Вінницької обласної державної адміністрації від 24 жовтня 2022 року № 374 «Про затвердження графіка особистого прийому громадян».

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор Департаменту

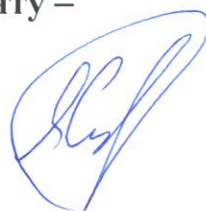
Володимир БУНЯК

Додаток до
наказу Департаменту
гуманітарної політики
Вінницької обласної державної
адміністрації
15 січня 2024 року № 30-а2

ГРАФІК
прийому громадян керівництвом Департаменту гуманітарної політики
Вінницької обласної державної адміністрації

№ п/п	Назва посади	Прізвище керівника	День, час
1.	Директор Департаменту гуманітарної політики облдержадміністрації	Буняк В.В.	Щосереда 14:00 – 18:00
2.	Заступник директора Департаменту – начальник управління планування та розподілу фінансів	Захарченко Т. О.	Щовівторка 14:00 – 18:00
3.	Заступник директора Департаменту – начальник управління організаційного забезпечення та аналітичного супроводу	Якубовський Я. С.	Щопонеділка 14:00 – 18:00
4.	Начальник управління культури та креативних індустрій	Дернова О.М.	Щочетверга 14:00 – 18:00
5.	Начальник управління спорту та рухової активності	Чернявський С.В.	Щочетверга 14:00 – 18:00
6.	Начальники відділів, головний бухгалтер, головний спеціаліст – юрисконсульт, головні спеціалісти відділів		Щоденно 09:00 – 18:00
7.	Прийом громадян похилого віку та осіб з інвалідністю		Вівторок-четвер 14:00 – 16:00

**Заступник директора Департаменту –
начальник управління
організаційного забезпечення
та аналітичного супроводу**



Ярослав ЯКУБОВСЬКИЙ