

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління містобудування
та архітектури

Вінницької обласної військової
адміністрації

від 27.01.2026 р. № 2-ОД

Технологічна картка адміністративної послуги:
Видача дозволу на проведення робіт на пам'ятках місцевого значення
(крім пам'яток археології)
(назва адміністративної послуги)

Управління містобудування та архітектури Вінницької обласної
державної адміністрації
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	2	3	4	5
1.	Передача пакету документів працівнику, до повноважень якого входять обов'язки ведення діловодства в Управлінні	Спеціаліст відділу охорони культурної спадщини	У	1 день
2.	Передача пакету документів начальнику управління містобудування та архітектури облдержадміністрації	Працівник, до повноважень якого входять обов'язки ведення діловодства в Управлінні	У	
3.	Накладання відповідної резолюції і передача документів працівнику, до повноважень якого входять обов'язки ведення діловодства в Управлінні	Начальник управління містобудування та архітектури облдержадміністрації	П	
4.	Передача пакету документів виконавцю (начальнику відділу охорони культурної спадщини) для опрацювання і підготовки надання дозволу	Працівник, до повноважень якого входять обов'язки ведення діловодства в Управлінні	В	
5.	Розгляд заяви та пакету документів що додаються до неї	Головний спеціаліст відділу охорони культурної спадщини управління містобудування та архітектури облдержадміністрації	В	2 дні

6.	Підготовка листа-надання дозволу або вмотивованої відмови у його наданні	Головний спеціаліст відділу охорони культурної спадщини управління містобудування та архітектури облдержадміністрації	В	5 днів
7.	Підписання листа-погодження або вмотивованої відмови у його наданні (накладенням електронного цифрового підпису) в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва	Керівництво управління містобудування та архітектури облдержадміністрації	З	2 дні
Загальна кількість днів надання послуги -				10

Умовні позначки: В - виконує; У - бере участь; П - погоджує; З - затверджує.