

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління містобудування та архітектури
Вінницької обласної військової адміністрації
від 27.01.2026р. № 2-ОД

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

Внесення змін до будівельного паспорта забудови земельної ділянки

(назва адміністративної послуги)

Управління містобудування та архітектури Вінницької обласної державної адміністрації

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення)	Дія (В,З, У, П)*	Строки виконання етапів (дії, рішення), робочих днів
Прийом у суб'єкта звернення заяви та документів для внесення змін до будівельного паспорта	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг	В	1 день
Передача заяви та пакету документів суб'єкта звернення до Управління містобудування та архітектури Вінницької обласної державної адміністрації (далі- Управління)	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг	В	
Надходження заяви та пакету документів, їх реєстрація, подання на резолюцію начальнику управління - головному архітектору області	Спеціаліст з діловодства Управління	Управління містобудування та архітектури	В	
Розгляд заяви та пакету документів, що додаються до неї, та оформлення на підпис внесення змін до будівельного паспорта чи відмови в їх внесенні.	Спеціаліст відділу планування та забудови територій Управління	Відділ планування та забудови територій Управління	В	2-4 дні
Розгляд справи внесення змін до будівельного паспорта	Заступник начальника управління –	Відділ планування та забудови територій	В	

	начальник відділу планування та забудови територій	Управління		
Підписання справи внесення змін до будівельного паспорту або відмови у їх внесенні	Керівництво управління (відповідно до розподілу повноважень між керівництвом Управління)	Управління містобудування та архітектури	З	
Внесення змін до будівельного паспорту або відмови у їх внесенні до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.	Спеціаліст відділу планування та забудови територій Управління	Відділ планування та забудови територій Управління	В	2-4 дні
Формування витягу з ЄДЕССБ про внесення змін до будівельного паспорту або повідомлення про відмову в їх внесенні	Керівництво управління (відповідно до розподілу повноважень між керівництвом Управління)	Управління містобудування та архітектури	В	
Підписання (накладенням електронного цифрового підпису) внесених змін до будівельного паспорту або повідомлення про відмову в їх внесенні в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва	Керівництво управління (відповідно до розподілу повноважень між керівництвом Управління)	Управління містобудування та архітектури	В	
Передача внесених змін до будівельного паспорту або відмови в їх внесенні в Центр надання адміністративних послуг	Спеціаліст відділу планування та забудови територій Управління	Відділ планування та забудови територій Управління	В	1 день
Видача суб'єкту звернення результатів надання адміністративної послуги	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	Центри надання адміністративних послуг Вінницької області	В	
Загальна кількість днів надання адміністративної послуги:				10

*Умовні позначки В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.